

Controller

Inspiring Denmark, Middelfart

Den erhvervsdrivende fond Inspiring Denmark er det syddanske erhvervsurismeselskab. Vi sætter fokus på udvikling af erhvervsurisme i regionen og har sat overliggeren højt! Vi er sat i verden for at hjælpe organisationer og virksomheder med at tiltrække flere internationale konferencer og kongresser til det syddanske område.

Vi søger en controller, som har erfaring med økonomistyring og rapportering på projekter. Din rolle er at sikre kvalitet og løbende opfølgning på opgaverne i tæt samarbejde med fondens projektledere, direktør og sekretær, samt med fondens revisor i forbindelse med udarbejdelse af års- og perioderegnskaber.

Dine opgaver

- Ansvarlig for budgettering, regnskab, likviditetsstyring, bogholderi og den løbende rapportering
- Løbende økonomistyring på 2 EU-projekter i samarbejde med projektlederne
- Månedlig opfølgning og forecast på projektforbrug
- Halvårlig afrapportering og regnskabsaflæggelse over for Erhvervsstyrelsen på de 2 projekter.
- Udarbejdelse af grundlag for årsrapport.
- Udarbejde ledelsesinformation for direktør og beslutningsgrundlag for bestyrelse.
- Ansvarlig for udvikling af IT platform og værktøjer – herunder finanssystem, CRM system og Office pakken

Din profil

- Økonomisk uddannelse (cand.merc., cand. oecon., HD Regnskab e.lign.)
- Generel erfaring med økonomistyring i en mellemstor virksomhed – service eller projektvirksomhed.
- Økonomistyring af projekter (budgetlægning, regnskabsaflæggelse, afrapportering til bevillingsgivere)
- Gerne erfaring med økonomistyring af projekter finansieret af EU's strukturfondsmidler
- Erfaring med indgåelse af aftaler og udarbejdelse af kontrakter
- Gode samarbejdsevner og kunne bidrage aktivt til opgaveløsningen i et udviklingsmiljø.
- Have forståelse for den erhvervsmæssige og politiske sammenhæng vores arbejde indgår i.
- Være med til at skabe struktur, og sparre med projektlederne.
- Kunne følge vedholdende op på aktiviteter og aftaler internt og eksternt.
- Fleksibel i arbejdstilrettelæggelse fordi der i perioder arbejdes op mod frister for aflevering af perioderegnskaber for projekterne og fonden.

Vi tilbyder

Du bliver en del af et succesfuldt og dynamisk team, der er kendetegnet ved stort engagement med faglig dybde og bredde. Vi lægger vægt på en uformel tone, humor og arbejder resultatorienteret. Vores base er i Middelfart. Løn og ansættelsesforhold bliver forhandlet individuelt.

Det er en tidsbegrænset stilling til og med 31.marts 2016.

Vil du vide mere

Vil du vide mere, kan du kontakte direktør Birgitte Hee Olesen på mail: bho@inspiringdenmark.dk eller på mobil 29 20 19 01.

Ansøgningsfrist er søndag den 27. april 2014. Ansøgning og CV sendes til Søs Sørensen på ss@inspiringdenmark.dk.

Inspiring Denmark bliver støttet af Region Syddanmark, EU, kommuner i Syddanmark og de vigtigste spillere i erhvervsurismeindustrien. Samtidig samarbejder organisationen med de største vidensinstitutioner i regionen og et bredt felt af professionelle kompetencer. Læs mere på www.inspiringdenmark.dk.