



VÆLG EN PCO

Inspiring Denmark foreslår, at I tager stilling til, om I selv vil organisere jeres kongres/konference, eller om I vil hyre en professionel kongresarrangør - en PCO (Professional Congress Organiser). En PCO er en virksomhed, der har specialiseret sig i alt det praktiske vedrørende gennemførelse af kongresser.

Mange kongresværter vælger at alliere sig med en professionel kongresarrangør. Der kan være tid og penge at spare ved at overlade det praktiske arbejde eller dele heraf til en kongresarrangør. Det giver jer mulighed for at koncentrere jer om det faglige, og projektet kan virke mere overskueligt.

En PCO besidder konkret erfaring med projektledelse og projektstyring af kongresser og konferencer og har indblik i byens mødefaciliteter og hoteller.

En PCO kan hjælpe med bl.a.:

- Booking af mødefaciliteter til både plenum og mindre parallelle møder, udstillingslokaler m.m.
- Aftaler med leverandører af AV-udstyr, tolkning, catering, transport m.m.
- Booking og håndtering af hotelværelser
- Udflugter og sociale arrangementer, information om byen
- Sekretariatsfaciliteter for personale og presse
- Markedsføring
- Opstilling af budget og løbende økonomistyring
- Forhandling af priser og juridisk rådgivning om kontraktbetingelser med leverandører
- Vejledning om momsregler, forfinansiering, salg af sponsorer, fundraising m.v.
- Deltagerregistrering og håndtering af betaling, 'abstracts' og 'posters' m.v.
- Evaluering af kongressen

VALG AF PCO

Hvis I beslutter at gøre brug af en professionel kongresarrangør, er det en god idé med et indledende uforpligtende møde med 2-3 forskellige PCO'er.

Forud for mødet bør I overveje, hvilke services I har behov for, og hvad der er vigtigst for jer i et evt. samarbejde.

På mødet med hver enkelt PCO kan det være relevant at afdække følgende:

- Hvilke ydelser kan de tilbyde, og dækker det jeres behov?
- Har de erfaring med kongresser som ligner jeres?
- Hvilken medarbejdererfaring og kompetencer har de?
- Kan de henvise til tidligere kunder, som I kan kontakte?
- Hvordan vil de foreslå, at kongressen finansieres?
- Hvordan finansierer PCO'en sine egne ansvarsområder i forbindelse med kongressen?
- Hvordan afregnes der for ydelser?
- Hvordan er kemien mellem jer?



inspiring
DENMARK

Inspiring Denmark
Jernbanegade 75-77
DK-5500 Middelfart
Tlf. 75 82 92 10
info@inspiringdenmark.dk
www.inspiringdenmark.dk

Her er eksempler på PCO'er. Vi anbefaler, at I tager kontakt og indhenter nogle tilbud. Inspiring Denmark hjælper gerne med at sætte møderne op, men du vælger selv din PCO.

Adding Edge ApS

Strandparken 70
5642 Millinge

Kontaktperson:
Anne Mette Bang, Ejer
Tlf.: 23 20 86 83
Mail: am@addingedge.dk

www.addingedge.dk

KongresKompagniet

Hack Kampmands Plads 2, 3.8
8000 Århus C

Kontaktperson:
Lone Stouby, Convention Manager
Tlf.: 86 29 69 60
Mail: lone@kongreskompagniet.dk

www.kongreskompagniet.dk

BDP

Bredgade 28
1260 København K

Kontaktperson:
Henrik Dyhr, Direktør
Tlf.: 33 45 45 45 / 33 45 45 44
Mail: hd@bdp.dk

www.bdp.dk

MCI Copenhagen A/S

Strandvejen 171
2900 Hellerup

Kontaktperson:
Trine Steffensen, Managing Director
Tlf.: 70 22 21 30 / 31 14 55 78
Mail: Trine.Steffensen@mci-group.com

www.mci-group.com

DIS Congress Service A/S

Herlev Ringvej 2C
2730 Herlev

Kontaktperson:
Peder Andersen, Direktør
Tlf.: 44 92 44 92
Mail: psa@discongress.com

www.discongress.com

OrgaNicer

Østergade 21
7400 Herning

Kontaktperson:
Annette Bang Nielsen, Chef
Tlf.: 96 27 22 30
Mail: abn@organicer.dk

www.organicer.dk

Atrium

Atrium Lersø Parkallé 101
2100 København Ø

Kontaktperson:
Helle Svaneborg, Director of Conference Services
Tlf.: 39 27 60 60
Mail: hsv@atriumcph.com

www.atriumcph.com

